

HALLINTOSÄÄNNÖN LIITE 1, TOIMIVALLAN KOHDENNUS

Huom! Kunnahallitus rinnastuu valiokuntiin, Konernipalveluiden palvelualueen osalta

1. Hallinto
2. Henkilöstöasiat
3. Talousasiat
4. Maankäyttö
5. Kaavoitus
6. Rakennettu ympäristö
7. Ympäristöasiat
8. Varhaiskasvatus ja perusopetus
9. Vapaa-aikatoimi
- 10 Vesihuolto
- 11 Seudullisen ympäristöterveyshuollon erityistoimivalta
- 12 Seudullisen Työllisyysalueen erityistoimivalta

1. Toimivalta: Hallinto

	Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimielimet	Muu toimielin	Viranhaltija
1.1	Vaalit						
1.1.1	Toimielinten valinta/kokoonpano	X (sis valvontajaos)	Kunnanhallitus: nuorisovaltuusto ja vanhus- ja vammaisneuvosto	Sivistys- ja Hyvinvointivaliokunta: oppilasjaosto			
1.2	Hallinnon järjestäminen						
1.2.1	Hallintosääntö	X	Kunnan puolesta yleisesti muista kuin valtuustolle yksinomaan säädettyistä asioista, jollei kuntalaissa tai erityislaeissa erikseen muuta säädetä, taikka jollei tässä hallintosäännössä toimivallasta muuta määrätä		Jäsenkuntien lausunnot osana valmistelua		
1.2.2	Esitykset toimielimille		Valtuustolle	Valiokunnat kunnanhallitukselle, Tarkastuslautakunta valtuustolle.	Kunnanhallitukselle	Jaostot sille toimieleimelle, jolle alainen	
1.2.3	Otto-oikeus		Valiokuntien ja alaistensa viranhaltijoiden osalta. Yhteiset toimielimet vain laillisuusperustein.	Alaistensa jaostojen ja viranhaltijoiden osalta	Alaistensa viranhaltijoiden osalta	Alaistensa viranhaltijoiden osalta	
1.2.4	Muutoksenhakuoikeuden käyttämisestä ja muutoksenhakuun liittyvien lausuntojen hyväksymisestä sekä kanteluihin vastaamisesta		X	X	X		
1.2.5	Korvaus-, riita- ja vahinkoasioita koskevien hakemusten vireillepano	Yli 1 M€	Korkeintaan 1 M€, kun ylittää 50.000 euroa	Ylittää 10.000 euroa, mutta korkeintaan 50.000 euroa	Ylittää 10.000 euroa, mutta korkeintaan 50.000 euroa		Palvelualuejohtaja/Palvelujohtaja enintään 10.000

1.2.6	Oikeusprosessin käynnistämistä kunnan edun puolustamiseksi sekä vastineiden antamisesta kuntaa vastaan esitettyihin väitteisiin.		X				Kunnanjohtaja, Palvelualuejohtaja, Palvelujohtaja: Tutkintapyyntöön esittäminen toimivaltaiselle viranomaiselle.
1.2.7	Sovintosopimuksesta ja/tai vahingonkorvauksen myöntämisestä tapauksissa, joissa kunta on katsottava korvausvelvolliseksi		25.000 euroa tai yli, sekä asiat jotka ei kuulu muun toimielimen tai viranhaltijan toimivaltaan	Yli 10.000 euroa, mutta alle 25.000 euroa	Yli 10.000 euroa, mutta alle 25.000 euroa		Palvelualuejohtaja/Palvelujohtaja enintään 10.000
1.2.8							
1.2.9	Asiakirjahallinto, arkistointi ja arkistonmuodostus		1. Johtavan viranhaltijan nimeäminen ja tehtävien määrittäminen 2. Tiedonohjaussuunnitelman yleiset periaatteet. 3. Kunnan arkistonmuodostajat ja rekisterinpitäjät. 4. Asiakirjojen antamisesta perittävien maksujen perusteista ja euromääristä				Tietopalvelusihteeri: 1. Asiakirjoja koskevat saapuneet tietopyynnöt 2. Tiedonohjaussuunnitelma 3. Asiakirjahallinto 4. Arkistointi
1.2.10	Tiedonhallintalain vastuut, käytännöt ja valvonta		1.Vastuu tiedonhallintalain mukaisten kuvausten koostamisesta ja ylläpidosta: tiedonhallintamalli (5 §), muutosvaikutusten arviointi (5 §) ja asiakirjajulkisuutta koskeva kuvaus (28 §) 2.Vastuu 19 §:ssä säädetystä tietoaineistojen sähköiseen muotoon muuttamisesta ja saatavuudesta 3.Vastuu tietoturvallisuusjärjestelyistä, tietojärjestelmien toiminnasta ja yhteen toimivuudesta sekä tietovarantojen yhteen toimivuudesta (2 §:n 13 kohta, 5 §, 12 - 17 §, 22 - 24 §) ja 4.Vastuu asianhallinnan ja palvelujen tiedonhallinnan järjestämisestä sekä tietoaineistojen säilyttämisen järjestämisestä (21 §, 25 - 27 §)				
1.2.11	Hyvinvointisuunnitelma	X	Esitys valtuustolle	Valmistelee			
1.2.12	Hyvinvointikertomus	Tiedoksi	Esitys valtuustolle	Valmisteluvastuu			
1.3	Toiminnan järjestäminen						
1.3.1	Kunnan toiminnan järjestämisen periaatteet	Merkittävät ja laajakantoiset	Poikkihallinnollinen ohjaus				
1.3.2	Perussopimukset ja vastaavat yhteistoimintaa ohjaavat asiakirjat	Merkittävät ja/tai laajakantoiset	Vähäiset				
1.3.3	Perussopimuksia vähäisemmistä, kaikkia palvelualueita koskevista, kunnan yhteistoimintaa ohjaavista sopimuksista ja sitoumuksista		X				
1.3.4	Hallinnassaan olevien tilojen väliaikaisesta vuokralle antamisesta tai tilojen käyttöperiaatteista			Ellei hallintosäännössä ole toisin määrätty			Kunnanjohtaja tai Palvelualuejohtaja, korkeintaan 4 kuukaudeksi, kun sopimus on alle 10.000 euroa.

1.3.5	Toimipisteiden määrä ja sijainti talousarvion puitteissa.		x	x	x		
1.3.6	Toimipisteiden aukioloaikojen määrittely.		x	x	x		
1.3.7	Yksittäisen toimipisteen aukioloaikojen väliaikaiset muutokset.						Palvelualue-/Palvelujohtaja, yksikön esihenkilön esityksestä
1.4	Riskien hallinta						
1.4.1	Riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoinnista	Riskienhallinnan perusteet	Riskienhallinnan ohjaus ja seuranta, ml. konserniyhtiöt.	X	X		<u>Kunnanjohtaja</u> : hyvän johtamis- ja hallintotavan, sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä kuntaorganisaatiossa <u>Palvelualue-/Palvelujohtaja</u> : sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja tuloksellisuudesta organisaatiossaan. <u>Esihenkilö</u> : riskien tunnistamisesta, arvioinnista ja toimenpiteistä.
1.4.2	Tietosuojalainsäädännön järjestäminen		Perusteet ja määrää tietosuojavastaavan sekä tämän tehtävät				Tietosuojavastaava: Täytäntöönpano
1.4.3	Ilmoittajansuojelulain järjestäminen		Perusteet sekä nimeää käsittelijät ja asiantuntijat				
1.5	Ohjelma-, hanke- ja projektitoiminta						
1.5.1	Hankkeisiin osallistuminen (pl investointihankkeet)		EU- ja muihin hankkeisiin osallistumisesta, siltä osin, kun toimivaltaa ei ole tässä säännössä delegoitu valiokunnalle tai viranhaltijalle	Hankkeen kokonaiskustannusarvio hankintarajan mukaisesti	Hankkeen kokonaiskustannusarvio hankintarajan mukaisesti	Hankkeen kokonaiskustannusarvio hankintarajan mukaisesti	Hankkeen kokonaiskustannusarvio hankintarajan mukaisesti
1.6	Sisäinen tarkastus ja valvonta						
1.6.1	Sisäisen tarkastuksen vastuu	Sisäisen valvonnan perusteet	1. Vastaa sisäisen valvonnan järjestämisestä, yhteen sovittamisesta ja ohjeistuksesta siten, että kunnan toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus varmistetaan. 2. Hyväksyy sisäisen tarkastuksen suunnitelman, johon perustuen arvioidaan riskienhallinta-, valvonta-, johtamis- ja hallintoprosessien tuloksellisuutta. 3. Vastaa riskienhallinnan järjestämisestä siten, että kunnan toiminnan olennaiset riskit tunnistetaan ja kuvataan ja riskin toteutumisen vaikutukset, toteutumisen todennäköisyys ja mahdollisuudet hallita riskiä arvioidaan.	X	X	X	
1.7	Ulkoisen tarkastus ja valvonta						
1.7.1	Tilintarkastusyhteisön valinta	X		Tarkastuslautakunta esitys valtuustolle			

1.8

Omistajaohjaus

1.8.1

Konserniohje	X					
Omistajapolitiikka ja -ohjaus		<ol style="list-style-type: none"> 1. Konserniohjauksen, -johtamisen ja -valvonnan järjestäminen, seuranta ja raportointi valtuustolle 2. Ohjeistukset valitsemilleen edustajille 3. Tytäryhteisöille ja kuntayhtymille asetettavat strategiset tavoitteet sekä talousarviotavoitteet 4. Kunnan ennakkokanta konserniohjeen edellyttämässä asioissa 5. Tytäryhtiöiden perustamisasiakirjaa ja yhtiöjärjestystä sekä vastaavien asiakirjojen esityksistä koskien yhtiöitä, säätiöitä ja kuntien välistä yhteistoimintaa 6. Osakas- ja yhteistoimintasopimusten ja niiden muutos- ja kehittämistarpeita arviointi kunnan tavoitteiden näkökulmasta 7. Konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden työnjako 8. Riita- ja vastuukysymyksiin kohdistuvasta valmistelusta ja ohjauksesta 	Konserniohjeen ja omistajapolitiikan mukaisesti			
Konserniyhtiöiden kokouspalkkiot		Konserniohjaus kokouspalkkioita koskevissa asioissa				
Muu hallinnollinen erityistoimivalta						
Tutkimusluvista ja opinnäytetöistä						Kunnajohtaja: Palvelualueajat ylittävistä kokonaisuuksista, Palvelualuejohtaja/Palvelujohtaja aluettaan koskevasta
Antaa vastineet Aluehallintovirastolta tulleisiin selvityspyyntöihin						Työllisyyspäällikkö/ 1.1.2025 viranomaistoimintoja koskevat selvitykset työllisyyslautakunta työllisyysalueella
Päätää lain työllisyyden edistämisen kuntakokeilun mukaiset sekä muut työllisyyden edistämisen kuntakokeilusta johtuvat yksilöä ja työnantajaa koskevat päätökset sekä työvoimapolitiittiset lausunnot.						Omavalmentaja (31.12.2024 saakka)
Maahanmuutto- ja pakolaisasiat		Pakolaissopimus	Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta: maahanmuuttoasioista vastaava toimielin.	Työllisyyslautakunta: Kotoutumiskoulutus työvoimakoulutuksena työnhakija-asiakkaille		
Vieraanvaraisuus		Ohjeistuksesta ja määräyksistä				
Lahjoitukset ja valtionperintö		Ohjeistuksesta ja määräyksistä				Kunnanjohtaja

1.9.7	Kunnan vaakunan käyttöoikeus					Kunnanjohtaja
1.9.8	Kunnan edunvalvonta		Kunnanhallitus			
1.9.9	Häiriötilanteiden ja poikkeusolojen toimivalta	Strateginen valmiussuunnitelma (täsmentää toimivaltaa)	Varautuminen ja valmiussuunnitelmat	Varautuminen ja valmiussuunnitelmat	Varautuminen ja valmiussuunnitelmat	Operatiiviset suunnitelmat ja niihin liittyvä ohjeistus.

2. Toimivalta: Henkilöstöasiat

Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimielimet	Muu toimielin	Viranhaltija
TYÖNANTAJATOIMINNOT						
2.1.1	Henkilöstöä koskevat talousarviotavoitteet	X				
2.1.2	Organisaatio ja sen tehtävien täsmennys	Kuntaorganisaation palvelualue rakenne	Palvelualueiden välisen työnjaon täsmittäminen.	Vastuualueet	Vastuualueet	Palvelualue- / palvelujohtaja vastuualueiden alaisesta organisaatiosta
2.1.3	Kunnan henkilöstöpoliittinen ohjaus ja linjaukset	X				
2.1.4	Henkilöstöpalveluiden järjestämisen periaatteet	X				Henkilöstöpäällikkö: Toimeenpano
2.1.5	Työnantajan edustaminen	X				Esihenkilöt alaisensa henkilöstön osalta, kunnahallituksen linjausten mukaisesti.
2.1.6	Paikallinen sopiminen	X				Henkilöstöpäällikkö: Toimeenpano
2.1.7	Työsuojelutoiminnasta, työsuojelun valvonnasta ja työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain mukainen työnantajan edustajan nimeäminen	X				
2.1.8	Helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä viranhaltijan ja työntekijän velvollisuudesta korvata kunnalle aiheutunut vahinko, ellei vahinko ole aiheutettu tahallaan tai törkeästä tuottamuksesta.	X				
2.1.9	Henkilöstön lomauttaminen	Periaatteet				Henkilöstöpäällikkö: Toimeenpano
PALKKAUS JA TYÖAIKA						
2.2.1	Palkkausjärjestelmä ja -periaatteet	X				Henkilöstöpäällikkö: Toimeenpano
	1. Palkattavan palkka ja työsuhte-edut sekä etuudet 2. Aiheettomasti maksetun palkan tai etuuden takaisinperintä	Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat				Palvelussuhteeseen ottava viranomainen, kunnan määrittämin ehdoin
VIRAT JA TYÖSUHTEET						
2.3.1	Sijaisen viranhaltijan nimeäminen	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, palvelujohtajat				Palvelualuejohtaja/ Palvelujohtaja: vastuualuepäällikön virat. Vastuualuepäällikkö: vastuualueen virat ja tehtävät.
2.3.2	Tehtävän määräaikaisen hoitajan nimeäminen	Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat				Palvelualuejohtaja/ Palvelujohtaja: vastuualuepäällikön virat ja suorat alaiset. Vastuualuepäällikkö: vastuualueen virat ja tehtävät.

2.3.3	1. Virka- / työsuhteen muuttamisesta osak aikaiseksi. 2. Palvelussuhteen purkamisesta ja irtisanomisesta 3. Viranhaltijalain 45§:n tai työsopimuslain 12 luvun nojalla maksettavasta korvauksesta päättäminen		Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat				Palvelussuhteeseen ottava viranomainen, kunnan määrittämin ehdoin
2.4	MUUT HENKILÖSTÖASIAT						
2.4.1	Palvelualueiden välinen työryhmä ja työvoiman käyttö						Kunnanjohtaja
2.4.2	Virka ja työehtosopimusten tulkinta ja soveltaminen kunnassa						Henkilöstöpäällikkö
2.4.3	Esihenkilötyön tueksi annattavat henkilöstöohjeet ja linjaukset						Henkilöstöpäällikkö
2.4.4	Päätös harkinnanvaraisesta virkavapaasta ja työvapaasta sekä sijaisen nimeämisestä, järjestämisestä tai ottamisesta		Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat				Palvelussuhteeseen ottava viranomainen, kunnan määrittämin ehdoin
2.4.5	Työssäoppimisen puitesopimukset oppilaitosten kanssa						Palvelualuejohtaja/Työllisyysaluejohtaja/Ympäristöterveysjohtaja
2.4.6	1. yleisperiaatteista järjestelyvaraerien käytössä ja järjestelyvaraerien käyttö 2. työsuorituksen arviointiin perustuvat henkilökohtaiset lisät 3. harkinnanvaraiset palkanosat ja tarkistukset						Henkilöstöpäällikkö, palvelualue-/palvelujohtajien esitysten perusteella

1. palveluaikaan perustuvat lisät ja vuosiloman määräytymisperusteet muiden paitsi OVTES:n soveltamisen piirissä olevien osalta
2. virkasuhteen muuttamisesta työsuhteeksi kuntalain säännösten mukaisesti
3. hyväksyy pääluottamusmiehiä, luottamusmiehiä ja työsuojeluvaltuutettuja koskevat sopimukset, koulutukset ja matkakorvaukset
4. tehtäväkohtaisten palkkojen määritys lukuun ottamatta opettajien palkkoja
5. liukuvan työtajan ja työajanseurantajärjestelmän käyttäjäistä/käytön laajentamisesta

Henkiöstöpäällikkö

3. Toimivalta: Talousasiat

	Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimielimet	Muu toimielin	Viranhaltija
3.1	TALOUSARVIO ja KÄYTTÖSUUNNITELMA						
3.1.1	Talousarvion (sisältäen talousarvion sitovuustasot ja toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, sekä kuntakonsernin toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet) ja siihen tehtävien muutosten hyväksyminen, kun sitovuustaso ylittyy.	X					
3.1.2	Talousarvioesitysten tekeminen valtuustolle		X				
3.1.3	Talousarvioesitysten tekeminen kunnanhallitukselle		Suunnittelukehykset ja talousarvioohje	X	X		
3.1.4	Käyttösuunnitelman sekä siihen tehtävien muutosten hyväksyminen ja toteutumisen valvonta		täytäntöönpano-ohje ja valvonta	X	X		
3.1.5	Käyttösuunnitelmassa määrättyjen meno/tositteiden hyväksyjämuutokset talousarviovuoden aikana						Palvelualue-/Palvelujohtaja
3.1.6	Talousarvion toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden asettaminen, sekä käyttösuunnitelman toteuttaminen ja seuranta alustensa yksiköiden osalta.		ohjeistaa kuntaorganisaatiota ja valvoo alaistaan toiminta	X	X	X	Kunnanjohtaja, Palvelualuejohtaja, palvelujohtaja, Vastuualuejohtaja, palveluyksikön ja toimintayksikön esimies, KH:n alaisen taseyksikön johtaja tai päällikkö
3.1.7	Talousarvion toteuman ja muutospaineiden seuranta		Ohjeistus ja raportointi valtuustolle	Kunnanhallitukselle	Kunnanhallitukselle		
3.1.8	Oikeus hyväksyä koko kuntaa (palvelualueesta riippumatta) koskevat ostolaskut ja muut tositteet.						Kunnanjohtaja, Hallinto- ja talousjohtaja
3.2	HANKINNAT						
3.2.1	Hankintalinjaukset ja Hankintaohje		X				

3.2.2	Kilpailutukset		Kokonaan uuden (esim. ulkoistukset) palvelutuotannon kilpailuttamisesta	Palvelutuotanto	Palvelutuotanto	Palvelutuotanto	
	Kunnan investointihankkeita koskevista hankesuunnitelmista	Kun kustannusarvio yli 3 miljoonaa euroa	Hankesuunnitelmista joiden kustannusarvio on korkeintaan 3 miljoonaa euroa, kun toimivaltaa ei ole määritetty muulle toimielimelle tai viranhaltijalle	Kiinteistöjen hankesuunnitelmista tai luonnospiirustuksista sekä kustannusarviosta ja tilojen osalta vuokratasosta, kun kustannusarvio > 0,5 mutta korkeintaan 3,0 miljoonaa euroa	Kiinteistöjen hankesuunnitelmista tai luonnospiirustuksista sekä kustannusarviosta ja tilojen osalta vuokratasosta, kun kustannusarvio > 0,5 mutta korkeintaan 3,0 miljoonaa euroa		Hankintaohjeen mukaisesti, kun hankinnan kustannusarvio on korkeintaan 500.000 euroa.
3.2.3							
3.2.4	Käyttöomaisuuden ja kiinteän omaisuuden vuokralle ottamisesta	vuokra-aika on ylittää 25 v ja arvioitu kokonaisarvo yli 1 miljoonaa euroa	vuokra-aika on korkeintaan 25 v ja arvioitu kokonaisarvo korkeintaan 1 miljoonaa euroa	Toimintojensa tarvitsemien tilojen vuokralle ottamisesta, talousarviovuoden osalta.	Toimintojensa tarvitsemien tilojen vuokralle ottamisesta, talousarviovuoden osalta.		
3.2.5							
3.2.6	Yhteinen hankinta tai yhteishankintasuunnitelma (kahdella tai useammalla palvelualueella tilaaja-asema)		Hankinnan yhteisarvo ylittää 500.000 euroa				Kunnanjohtaja tai hallinto- ja talousjohtaja, hankinnat enintään 500.000 euroa
3.2.7	Urakoista sekä irtaimisto- ja palveluhankinnoista talousarvion puitteissa siltä osin, kun toimivaltaa ei ole siirretty viranhaltijalle, hankintarajat huomioiden		X	X	X		
3.2.8	Palvelualueensa tai alaisensa taseyksikkön hankinnoista (ja näihin liittyvät sopimukset), pl tietohallinnon hankinnat						Kunnanjohtaja, hallinto- ja talousjohtaja, palvelualuejohtaja, ympäristöterveysjohtaja, työllisyysaluejohtaja 500.000 euroon saakka
3.2.9	Vastuualueensa hankinnoista (ja näihin liittyvät sopimukset), enintään 200 000 euroa, pl. Tietohallintoa koskevat hankinnat						Vastuualuepäällikkö enintään 200 000 euroa/päätös, kaavoitusarkkitehti ja metsäasiantuntija enintään 50 000 euroa/päätös, ympäristötarkastaja ja ympäristösihteeri enintään 10 000 euroa/päätös
3.2.10	Tietojärjestelmä-, ohjelmisto- ja ICT-palvelusopimuksista		Yli 500.000 euron hankinnat				Kunnanjohtaja tai hallinto- ja talousjohtaja, hankinnan ylittäessä 300.000, enintään 500.000 euroa, Tietohallintopäällikkö 300.000 euroon saakka.
3.2.11	ICT Leasing-rahoitus sopimuksen käytöstä						Tietohallintopäällikkö
3.2.12	Yhteishankintasuunnitelmat (Hansel, Sarastia ym.)						Kunnanjohtaja tai hallinto- ja talousjohtaja, palvelualuejohtaja ylittävät sitoumukset. Tietohallintopäällikkö koko kuntaa koskevat ICT-hankinnat. Palvelualuejohtaja/Palvelujohtaja
3.3	RAHOITUS						

3.3.1	Rahoitus- ja sijoitustoiminnan periaatteet	X	Valtuuston asettamissa rajoissa				
3.3.2	Lainojen korkosuojausten yleissopimuksista		X				
3.3.3	Lainan ottaminen	Talousarvion rahoitusosa	Toimeenpano				
3.3.4	Lainan ennakainen poismaksaminen	Talousarvion rahoitusosa	Toimeenpano				
3.3.5	Lainan antaminen	periaatteet	x				Hallinto- ja talousjohtaja: Hankkeiden väliaikaisrahoitus yhdistyksille, valtuuston hyväksymien periaattein.
3.4	Tuet, etuudet ja asiakasmaksut						
3.4.1	Tuki, etuus tai asiakasmaksu	taloudellisesti tai periaatteellisesti merkittävä	x	x	x	x	
3.4.2	Palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista ja niiden määrätymisperusteista	Periaatteiden linjaus	Periaatteiden täsmennys	valtuuston tai kunnanhallituksen päättämien periaatteiden mukaisesti	valtuuston tai kunnanhallituksen päättämien periaatteiden mukaisesti		
3.4.3	Avustukset		Kunnanhallituksen talousarvion varattujen palvelualueen vastuutehtäviin liittyvien avustusten jakoperusteista ja jakamisesta, ellei päätösvaltaa ole tässä säännössä delegoitu viranhaltijalle	Talousarvion varattujen palvelualueen vastuutehtäviin liittyvien avustusten jakoperusteista ja jakamisesta			
3.4.4	Vesihuoltomaksut (vesihuoltolaki 18 ja 19 §)	yleiset periaatteet	Erytiskuluttajien tapauskohtaisen liittymismaksun päättäminen	elinvoimavaliokunta: maksujen muutokset			
3.4.5	Korvaus yleisten alueiden huleveden viemäroinnistä (19 a §)			elinvoimavaliokunta			
3.4.6	Vesihuollon johtoalueen käyttöoikeussopimukset ja korvauksista päättäminen		50 000 euron tai sen ylittävät	Elinvoimavaliokunta, kun sopimuksen arvo on 20 000- 50 000 euroa			vesihuoltopäällikkö hyväksyy ja allekirjoittaa sopimukset ja maksettavat korvaukset enintään 20 000 €/päätös
3.5	MUU TALOUTTA KOSKEVA ERITYISTOIMIVALTA						
3.5.1	Poistosuunnitelma	X					
3.5.2	Hyödyke- tai hyödykeryhmäkohtaiset poistosuunnitelmat ja poistolaskennan pohjaksi pienhankintarajan, jonka alittavista hankinnoista ei kirjata poistoja vaan ne kirjataan suoraan kuluksi		X				
3.5.3	Rahastojen säännöt	X					
3.5.4	Yhtiöiden, liikelaitosten, yhteisöjen ja säätiöiden perustaminen ja lakkauttaminen.	X					
3.5.5	Kunnan kiinteän omaisuuden luovuttaminen tai myynti (pl tontit)	omaisuuden arvo tai kauppahinta ylittää 1 miljoonaa euroa	omaisuuden arvo tai kauppahinta korkeintaan 1 miljoonaa euroa				

3.5.6	Arvopaperit ostosta ja myynnistä.	Käyttöomaisuuden arvo tai kauppahinta yli 0,5 miljoonaa euroa	Käyttöomaisuuden arvo tai kauppahinta korkeintaan 0,5 miljoonaa euroa				Hallinto- ja talousjohtaja: sijoitusomaisuus
3.5.7	Kunnan irtaimen omaisuuden luovuttaminen tai myynti	Omaisuu den arvo tai kauppahinta yli 0,5 miljoonaa euroa	Omaisuu den arvo tai kauppahinta yli 250.000 euroa, korkeintaan 0,5 miljoonaa euroa	Omaisuu den arvo tai kauppahinta vähintään 100.000 euroa, mutta korkeintaan 250.000 euroa			Palvelualue-/Työllisyysalue/Ympäristöterveysjohtaja: Omaisuu den arvo tai kauppahinta alle 100.000 euroa
3.5.8	Sellaisen maksun suorittamisesta, joka on kuntaa sitova ja kiireellisesti maksettava, vaikka tarkoitukseen ei ole määrärahaa käytettävissä.		Toimivalta kunnahallituksella. Kunnanhallituksen on viipymättä tehtävä valtuustolle esitys määrärahan myöntämisestä tai korottamisesta.				
3.5.9	Vakuuttamisen yleiset perusteet ja omaisuuden vakuuttaminen		X				
3.5.10	Kunnan muusta, kuin valtuuston päätösvaltaan kuuluvasta rahatoimesta		X				
3.5.11	Maksu- ja luottokortin myöntäminen		Kunnanjohtajan sekä hallinto- ja talousjohtajan osalta				Hallinto- ja talousjohtaja (pl kunnanhallituksen toimivalta)
3.5.12	Maksuliikennepankista						Hallinto- ja talousjohtaja
3.5.13	Kassavarojen sijoittaminen korkosijoituksiin.		sijoitusaika 12 kk tai yli				Hallinto- ja talousjohtaja: Alle 12 kk
3.5.14	Tilapäislaina (esim kuntatodistus) nostaminen		Kuntatodistus- tai muun limiittiohjelman hyväksyminen				Ohjelman sisäinen toiminta: Hallinto- ja talousjohtaja
3.5.15	Käteiskassan perustamisesta ja kassan enimmäismäärän ja pohjakassan vahvistamisesta						Taluspäällikkö
3.5.16	Kassantarkastajista						Taluspäällikkö
3.5.17	Tilien avaamisesta, konsernitilistä ja lopettamisesta rahalaitoksissa		Tilin käyttöoikeudet				Hallinto- ja talousjohtaja
3.5.18	Tilien käyttöoikeuksien antamisesta konekielisen maksuliikenteen ja maksuvalmiuden seurannan hoitamiseen						Taluspäällikkö
3.5.19	Yksittäisten koronvaihtosopimusten, korkokattosopimusten, korkolattiasopimusten, korkoputkisopimusten, korkostruktuurisopimusten sekä koron- ja valuutanvaihtosopimusten tekeminen kunnanhallituksen päättämisen tavoitteiden rajoissa						Hallinto- ja talousjohtaja
3.5.20	Henkilöistä, joiden tehtävänä on vastata taloushallinnon järjestelmien käyttöoikeuksien hakemisesta, poistamisesta ja ylläpidosta						Taluspäällikkö

3.5.21	Maksulykkäys ja maksuaikataulun muutos	Siltä osin, kun toimivaltaa ei ole siirretty viranhaltijalle				1. Kunnanjohtaja: enintään 500.000 euroon / max 6 kk, kaikkien palvelualueiden osalta. 2. Hallinto- ja talousjohtaja, korkeintaan 300.000 euroon / max 6 kk, kaikkien palvelualueiden osalta 3. Palvelualue-/ympäristöterveys-/työllisyysaluejohtaja (alaisensa toiminnan osalta) enintään 50 000 euron/2 kk 4. Talous-/henkilöstöpäällikkö, enintään 10000 € / max 2 kk, kaikkien palvelualueiden osalta.
3.5.22	Helpotuksen tai vapautuksen myöntämisestä kunnallisesta maksusta ja sille määrätyn viivästyskoron suorittamisesta	kun se on sallittua eikä sitä ole siirretty muulle toimielimelle tai viranhaltijalle	milloin se on mahdollista tai päätösvalta ei ole muulla viranomaisella (pl. maksulykkäykset ja maksuaikataulumuutokset)	milloin se on mahdollista tai päätösvalta ei ole muulla viranomaisella (pl. maksulykkäykset ja maksuaikataulumuutokset)		Palvelualuejohtaja/Ympäristöterveysjohtaja/Työllisyysaluejohtaja: alle 1.000 euroa
3.5.23	Ottaa vastaan kunnalle uskottu perintö sekä antaa kunnalle testamentattujen tai lahjoitettujen varojen hoitoa ja käyttöä koskevat tarpeelliset ohjeet, jollei testamentissa tai lahjakirjassa ole toisin määrätty taikka valtuusto muuta päättänyt	X				
3.5.24	Saatavien poistaminen kirjanpidosta					Palvelualuejohtaja/Ympäristöterveysjohtaja/Työllisyysaluejohtaja
3.5.25	Hyväksyy/vapauttaa vakuuden/takauksen					Palvelualuejohtaja/Ympäristöterveysjohtaja/Työllisyysaluejohtaja

4. Toimivalta: Maankäyttö

Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimitelimit	Muu toimitelin	Viranhaltija
4.1 Maapolitiikka						
4.1.1 Maapoliittinen ohjelma (MRL § 5a)	x					
4.1.2 Kehittämialueen nimeäminen (MRL § 110)	X					
4.1.3 Luovutettavien tonttien hinnoittelu- ja luovutusehdot	Hinnoittelu	Luovutusehdot				
4.2 Maanhankinta						
4.2.1 Maa-alueiden hankinta						
4.2.2 Maa-alueiden vuokraamisesta						elinvoimavaliokunnan hallintaan kuuluvien alueiden vuokraamisesta tai muutoin käyttöön
4.2.3 Etuusto-oikeusmenettely		Etuostolain §:n 21 mukaisesta etuusto-oikeuden käyttämisestä				Kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö: etuusto-oikeuden käyttämättä jättämisessä silloin kun ei tarvetta valmistella khall päätettäväksi etuustoharkintaa varten
4.2.4 Lunastusmenettely	1.kunnan lunastusoikeuden käyttämisestä asemakaava-alueella (MRL § 96 ja § 97) 2.lunastusluvan hakemisesta (MRL § 100)	Kunnan oikeudesta lunastaa asemakaavan mukainen tontti (MRL 97.3)				
4.2.5 Kaavan toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten sekä kiinteiden rakenteiden ja laitteiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta, sekä maankäyttösopimuksista		1.50 000 euron tai sen ylittävät maankäyttösopimukset, ellei laista tai asetuksista muuta johdu (MRL § 91 b) 2.50 000 euroa, sen ylittävät kaavan toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten sekä kiinteiden rakenteiden ja laitteiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta	Elinvoimavaliokunta: 1.maankäyttösopimuksista, kun sopimuksen arvo on alle 20 000- 50 000 euroa (MRL luku 12a) 2.asemakaavan toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten ja laitteiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta, kun niiden arvo on 20 000 - 50 000 euroa			Kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö: 20 000 euroon asti
4.2.6 Maankäytön kehittämiskorvausten enimmäismäärän	x					
4.3 Maan luovutus						

4.3.1	Tonttien vuokraus ja myynti	Kunnan omistamien tonttien hinnoittelurakenteesta ja vyöhykehinnoista.	Kunnan omistamien tonttien myynti tai vuokraus., sekä luovutettavien tonttien hinnoittelu- ja luovutusehdot.	Lykkäyksen myöntämisestä rakennuspaikkojen ja muiden alueiden myynti- ja vuokrausehtojen mukaisen rakentamis- tai muun veloitteen täyttämistä			Kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö: päättää valtuuston vahvistamien perustein kunnan omistamien pientalo- ja vapaa-ajan rakennusten rakentamiseen tarkoitettujen tonttien ja rakennuspaikkojen myymisestä ja vuokraamisesta; vuokrasopimuksen purkamisesta; vapautuksen, lykkäyksen tai pidennyksen myöntämisestä; myynti- ja vuokraehtojen täyttämistä; varauspäätöksen peruuttamisesta;
4.4	Kuntatekniikan järjestäminen						
4.4.1	Katusuunnitelmien hyväksyminen (MRL 85§)						Kuntatekniikan päällikkö
4.4.2	Muun yleisen alueen kuin kadun toteuttamissuunnitelmat (MRL 90 §)						Kuntatekniikan päällikkö
4.4.3	Yleisiin teihin liittyvät toteuttamissopimukset						Kuntatekniikan päällikkö ja vesihuoltopäällikkö hyväksyvät toteuttamissopimukset oman vastuualueensa osalta
4.4.4	Tieliikennelaissa ja asetuksessa kunnalle määrättyjen tehtävien hoito: kaduilla käytettävät nopeusrajoitukset ja muut liikenneohjauslaitteiden asentamiset ja liikennejärjestelyt						Kuntatekniikan päällikkö
4.4.5	Öljyvahinkojen jälkitorjunnassa kunnan määräämä viranomainen (Pelastuslaki 40§)						Kuntatekniikan päällikkö (sijaisena projektipäällikkö)
4.4.6	Kiireellisten kuntatekniikan korjaustöiden suorittamisesta, mikäli vahingon estäminen tai toiminnan turvaaminen sitä edellyttävät						Kuntatekniikan päällikkö
4.4.7	Urakalla suoritettujen töiden vastaanottamisen hyväksyntä ja takuutarkastukset valiokunnan ja viranhaltijan antamissa urakoissa.						Kuntatekniikan päällikkö
4.4.8	Kadunpitopäätökset ja kadunpidon lopettamispäätökset (MRL 86 §)						Projektipäällikkö (kuntatekniikka)
4.4.9	Johdon, laitteen ja rakennelman siirtopaikan hyväksyntä (MRL 89 §)						Projektipäällikkö (kuntatekniikka)
4.4.10	Myöntää luvan johtojen, kaapeleiden ja muiden sellaisten laitteiden (jakokaapit ja keskuskeskukset) sijoittamiseen kunnan omistamille ja hallitsemille alueille.						Projektipäällikkö (kuntatekniikka)
4.4.11	Ajoneuvojen siirtämisestä annetussa laissa kunnalle määrättyjen tehtävien hoitaminen						Projektipäällikkö (kuntatekniikka)
4.4.12	Tilapäisistä liikennejärjestelyistä ja liikenteenohjauslaitteista päättäminen (Tieliikennelaki 71 §)						Projektipäällikkö (kuntatekniikka)

4.4.13	Suostumuksen antaminen liikenneohjauslaitteen asettamiseksi yksityisteille, milloin muu kuin kunta on tienpitäjänä (Tieliikennelaki 71 §)					Projektipäällikkö (kuntatekniikka)
4.5	Muu maankäytön toimivalta					
4.5.1	Lausunnon antaminen rakennusmaan järjestelyistä (Kiinteistönmuodostamisasetus 34 §)					kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö
4.5.2	Kiinteistönmuodostamislaissa edellytetyistä kunnalle kuuluvista luvista päättäminen ja kiinteistönmuodostamislaissa edellytetyjen lausuntojen antaminen					kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö
4.5.3	Kiinteistöjen rasite- ja yhteisjärjestelysopimukset					Kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö
4.5.4	Kaupanhavvistajaoikeuksien ylläpito					
4.5.5	Kunnalle yhdyskuntarakentamisesta aiheutuvien kustannusten korvaamisesta (MRL luku 12 a)		X			
4.5.6	Suostumus kiinteistönmuodostuslain §:n 115 mukaisesti kunnan alueen ottamisesta rakennusmaan järjestelyyn		X			
4.5.7	Päätös hakea luonnonsuojelualueen perustamista kunnan omistamalle maalle		X			
4.5.8	Kiinteistö-, tie- ja lunastustoimitukset					Maankäyttöinsinööri: hakee, edustaa ja päättää kuntaa koskevista asioista tai määrää edustajan (nuorempi maankäyttöinsinööri)
4.5.9	Kunnan maaomaisuuden muu edunvalvonta (mm. oja- ja vesistöasiat)					Maankäyttöinsinööri: edustaa ja päättää kuntaa koskevista asioista, siltä osin kuin eivät kuulu kunnanhallitukselle, elinvoimavaliokunnalle taikka kunnan ympäristövalvontaan
4.5.10	Peltoalueiden vuokraus					Maankäyttöinsinööri
4.5.11	Metsästysvuokrasopimukset					Maankäyttöinsinööri
4.5.12	Viljelypalstojen vuokraus					Maankäyttöinsinööri
4.5.13	Kunnan karta-aineiston käyttöoikeudet					Maankäyttöinsinööri
4.5.14	Kunnan avustukset yksityisteiden kunnossapitoon			Elinvoimavaliokunta: Myöntämisperiaatteet		Maankäyttöinsinööri
4.5.15	Julkinen kaupanhavvistaja					Maankäyttöinsinööri

4.5.16	Elinvoimavaliokunnan hallintaan kuuluvien alueiden (lukuun ottamatta pientalotontteja, rivitalotontteja, kerrostalotontteja ja yritystontteja, joista on tehty hintapäätös), rakennusten, huoneilojen ja näihin kuuluvien laitteiden vuokralle tai muutoin käytettäväksi luovuttaminen ja irtisanominen.					Elinvoimajohtaja. Elinvoimajohtaja päättää elinvoimavaliokunnan hallintaan kuuluvien alueiden käyttöön luovuttamisesta silloin, kun päätösvallan alaisuudessa on useamman muun viranhaltijan päätösvallan alaisia alueita.
4.5.17	Elinvoimavaliokunnan hallintaan kuuluvien alueiden käyttöön luovuttamisesta oman vastuualueensa osalta (esimerkiksi tapahtumakäyttöön Heinsuon urheilukenttä, uimarannat, tori)					Kuntatekniikan päällikkö
4.5.18	Elinvoimavaliokunnan hallintaan kuuluvien alueiden vuokraamisesta tai muutoin käyttöön luovuttamisesta oman vastuualueensa osalta (esimerkiksi muuntamot).					Kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö
4.5.19	Elinvoimavaliokunnan hallintaan kuuluvien metsätms virkistysalueiden käyttöön luovuttamisesta erilaisia tapahtumia varten, siltä osin kuin alue ei ole kuntatekniikan hoidossa.					Metsäasiantuntija
4.6	Luonnonvarojen hallinta					
4.6.1	Päättää puupohjaisten luonnonvarojen myynnistä			Elinvoimavaliokunta metsänhoitosuunnitelman hyväksyminen ja hoitosuunnitelman ulkopuolinen myynti		Metsänhoitosuunnitelman mukaisissa myynneissä: Elinvoimajohtaja myyntihinnan ollessa yli 200 000, metsäasiantuntija 200 000 euroon saakka.
4.6.2	Suunnittelee kunnan voimassa olevien metsäsuunnitelmien sisällä toteutettavat metsätoimenpiteet (leimikot)					Metsäasiantuntija

5. Toimivalta: Kaavoitus

Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimielimet	Muu toimielin	Viranhaltija
5.0.1 Kaavoitusohjelma	x					
5.0.2 Maankäyttö- ja rakennuslain mukainen kaavoituskatsaus						Kaavoitus- ja maankäyttöpäällikkö: laatii ja ylläpitää
5.1 Maakuntakaava						
5.1.1						
5.2 Yleiskaava						
5.2.1 Yleiskaava ja osayleiskaava	1.yleiskaavan laatimisesta (MRL § 36), yleiskaavan vireille tulosta ja tavoitteista ja hyväksymisestä 2.yleiskaavan mitoituksesta rantayleiskaavoissa ja ns. kyläkaavoissa (MRL 44§)	1. rakennuskiellosta tai toimenpiderajoituksesta yleiskaavaa laadittaessa tai muutettaessa (MRL § 38) 2.yleiskaavaehdotuksen sekä yleiskaavan valmisteluaineiston ja luonnoksen nähtäville asettamisesta (MRL § 65 ja MRA § 19) 3.maanomistajalta perittävästä yleiskaavan laatimiskustannuksista ranta-alueella (MRL § 76) ja tuulivoimarakentamista ohjaavan yleiskaavan laatimiskustannuksista (MRL § 77 c)				
5.3 Asemakaava						
5.3.1 Asemakaavan laatiminen ja muutos	Päätää vaikutuksiltaan merkittävistä asemakaavoista (MRL § 52)	1.asemakaavan laatimisesta (MRL § 51), mikäli kaavoitettava alue ei sisälly kaavoitusohjelmaan 2.maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesta asemakaavan toteamisesta vanhentuneeksi (MRL § 60)	Elinvoimavaliokunta: 1.Hyväksyy vaikutuksiltaan vähäiset asemakaavat ja asemakaavan muutokset 2.päätää rakennuskiellosta tai toimenpiderajoituksesta asemakaavaa laadittaessa tai muutettaessa 3.päätää asemakaava-alueella rakennuskiellon jatkamisesta, jos se kaavan ajoittamisen toteuttamiseksi on tarpeen 4.päätää asemakaavan ja asemakaavan muutoksen laatimis- ja käsittelykustannusten perimisestä ja kaavoituksen käynnistämissopimuksista 5. päätää asemakaavaehdotuksen			Kaavoitusarkkitehti: hyväksyy asemakaava-alueella kadun tai muun yleisen alueen nimenmuutoksen, kunnanosan numeron tai muun vastaavan tiedon muutoksen (MRL 55 §) Kaavasta vastaava kuuluttaa kaavan valmisteluvaiheen asiakirjat nähtäville

5.3.2	Kunnan lausunnon antaminen naapurikuulemisiin asemakaava-alueilla (muutoksen tekijä, kaavoitustiimi)						Hankekaavoittaja
5.3.3	Rakennustapaohjeet					Valvontajaosto: päättää alueellisista tai koko kuntaa koskevista rakennustapaohjeista ellei rakennustapaohjeita hyväksytä asemakaavan yhteydessä	Rakennustarkastaja päättää rakennustapaohjeista poikkeamisista, MRL:n poikkeamisia ja lupamenettelyjä koskevien säännösten mukaisesti
5.4	Nimistö ja osoiteasiat						
5.4.1	Asemakaava-alueiden ulkopuolisten teiden nimien ja nimenmuutosten hyväksyminen						kaavoitusarkkitehti
5.5	Muut kaava-asiat						
5.5.1	Kehittämialueesta päättäminen, ellei sitä ole päätetty yleis- tai asemakaavan hyväksymisen yhteydessä (MRL § 111)	X					
5.5.2	Lausunnon antaminen Hollolan kunnan valvontajaoston ympäristölupa- ja maa-ainesluvista						Kaavoitusarkkitehti
5.5.3	Kunnan lausunnon antaminen naapurikuulemisiin asemakaava-alueiden ulkopuolella (muutoksen tekijä, kaavoitustiimi)						Kaavoitusarkkitehti
5.5.4	Lausunnon antaminen naapurikunnan lausuntopyyntöön yleiskaavoista						Kaavoitusarkkitehti
5.5.5	päättää kunnan suostumuksesta rakennuksen sijoittamiseen lähemmäksi kunnan omistaman alueen rajaa kuin mitä lait ja määräykset edellyttävät						Hankekaavoittaja
5.5.6	kunnan lausunnon antaminen arvioitaessa rakennusluvan myöntämisen edellytyksiä suunnittelutarvealueelle. (MRL 137)						Hankekaavoittaja
5.5.7	tarvittaessa kunnan lausunnon antaminen rakennusvalvonnalle poikkeamislupapäätökseen						Hankekaavoittaja
5.5.8	Lausunnon antaminen naapurikunnan lausuntopyyntöön asemakaavoista						Hankekaavoittaja

6. Toimivalta: Rakennettu ympäristö

Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimielimet	Muu toimielin	Viranhaltija
6.1 Rakennusvalvonta						
Rakennusjärjestys (MRL 14-15)	X	Päätää rakennusjärjestysehdotuksen sekä rakennusjärjestyksen valmisteluaineiston nähtäville asettamisesta (MRL § 14, § 65 ja MRA § 6)				
6.1.1						Rakennustarkastaja
Päätää kokoontumistilan enimmäishenkilömäärästä, rakennus- tai toimenpideluvan yhteydessä tai erillisellä päätöksellä (MRL 117 k §)						Rakennustarkastaja
6.1.2						Rakennustarkastaja
Aloituskokouksen määrääminen tarvittaessa (MRL 121 §)						Rakennustarkastaja
6.1.3						Rakennustarkastaja
Laadunvarmistusselvityksen edellyttäminen (MRL 121 a §)						Rakennustarkastaja
6.1.4						Rakennustarkastaja
Rakennustyön vastaavan työnohtajan ja erityisalan työnohtajan hyväksyminen ja tarvittaessa hyväksynnän peruuttaminen (MRL 122 e §)						Rakennustarkastaja
6.1.5						Rakennustarkastaja
Päätää rakennusluvasta (MRL 125 §, MRL 130 §)						Rakennustarkastaja
6.1.6						Rakennustarkastaja
Päätää toimenpideluvasta (MRL 126 §, MRL 130 §)						Rakennustarkastaja
6.1.7						Rakennustarkastaja
Päätää rakennuksen purkamisluvasta (MRL 127 §, MRL 130 §)						Rakennustarkastaja
6.1.8						Rakennustarkastaja
Päätää purkamisilmoituksen perusteella purkamisen luvanvaraisuudesta (MRL 127 §)						Rakennustarkastaja
6.1.9						Rakennustarkastaja
Päätää maisematyöluvasta (MRL 128 §, MRL 130 §)						Rakennustarkastaja
6.1.10						Rakennustarkastaja
Päätää ilmoitusmenettelyn piiriin kuuluvien rakentamis- ja muiden toimenpiteiden luvanvaraisuudesta (MRL 129 §)						Rakennustarkastaja
6.1.11						Rakennustarkastaja
Määrää erityissuunnitelmien edellyttämisestä (MRL 134a §)						Rakennustarkastaja
6.1.12						Rakennustarkastaja
Päätää suunnittelutarveratkaisusta ja alueellisesta suunnittelutarveratkaisusta (MRL 137 ja 137a §)						Rakennustarkastaja
6.1.13						Rakennustarkastaja
Päätää luvan tai hyväksynnän voimassaolon pidentämisestä (MRL 143 §)						Rakennustarkastaja
6.1.14						Rakennustarkastaja
Päätää aloittamisoikeudesta rakennustyön tai muun toimenpiteen suorittamiseen ennen päätöksen lainvoimaisuutta (MRL 144 §)						Rakennustarkastaja
6.1.15						Rakennustarkastaja
Päätää aloittamisoikeuteen liittyvien vakuuksien hyväksymisestä tai vapauttamisesta (MRL 144 §)						Rakennustarkastaja
6.1.16						Rakennustarkastaja

6.1.17	Määrää päätöstensä osalta lupa- ja valvontamaksusta yksittäistapauksessa vahvistetun taksan mukaisesti (MRL 145 §)					Rakennustarkastaja
6.1.18	Päätää naapurin alueen käyttämisestä (MRL 149a §)					Rakennustarkastaja
6.1.19	Päätää luvassa määrättävistä rakennuksen paikan ja korkeusaseman merkitsemisestä, viranomaiskatselmuksista ja määrää tarvittavista rakennustyön aikaisista viranomaistarkastuksista (MRL 149b, 150, 150a §)					Rakennustarkastaja
6.1.20	Päätää asiantuntijatarkastuksesta, ulkopuolisesta tarkastuksesta ja erityismenettelystä sekä suunnitelmasta poikkeamisesta rakennustyön aikana (MRL 150b – 150e §)					Rakennustarkastaja
6.1.21	Päätää rakennuttajavalvonnasta (MRL 151 §)					Rakennustarkastaja
6.1.22	Päätää rakennusrasitteen perustamisesta, muuttamisesta ja poistamisesta (MRL 158 §)					Rakennustarkastaja
6.1.23	Päätää yhdyskuntateknisten laitteiden sijoittamisesta, muuttamisesta tai poistamisesta ja vähäisten laitteiden sijoittamisesta, ellei sijoittamisesta ole muulla tavoin sovittu (MRL 161, 162, 163 §)					Rakennustarkastaja
6.1.24	Määrää kiinteistöjen yhteisjärjestelyistä, jos asemakaavan toteuttaminen sitä vaatii (MRL 164 §)					Rakennustarkastaja
6.1.25	Määrää luonnollisen vedenjuoksun muuttamisesta aiheutuneen haitan korjaamisesta, tai poistamisesta (MRL 165 §)				Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto päättää määräyksestä, johon sisältyy hallintopakkokeinojen käyttämistä	Rakennustarkastaja, päättää määräyksestä joka ei sisällä hallintopakkokeinojen käyttämistä
6.1.26	Määrää rakennuksen korjaamisesta, purkamisesta, käyttökiellosta ja ympäristön siistimisestä (MRL 166 §)				Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto päättää määräyksestä, johon sisältyy hallintopakkokeinojen käyttämistä	Rakennustarkastaja, päättää määräyksestä joka ei sisällä hallintopakkokeinojen käyttämistä
6.1.27	Päätää korttelialueen järjestelyistä (MRL 167 §)				Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto	
6.1.28	Määrää kevyen rakennelman ja pienehkön laitoksen poistamisesta (MRL 168 §)				Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto päättää määräyksestä, johon sisältyy hallintopakkokeinojen käyttämistä	Rakennustarkastaja, päättää määräyksestä joka ei sisällä hallintopakkokeinojen käyttämistä

6.1.29	Määrää rakennustyön loppuunsaattamisesta (MRL 170 §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto päättää määräyksestä, johon sisältyy hallintopakkokeinojen käyttämistä	Rakennustarkastaja, päättää määräyksestä joka ei sisällä hallintopakkokeinojen käyttämistä
6.1.30	Päätää poikkeamispäätöksistä (MRL 171 §)						Rakennustarkastaja
6.1.31	Päätää alueellisesta poikkeamisesta (MRL 172 §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto	
6.1.32	Päätää vähäisestä poikkeamisesta rakennuslupa-asian yhteydessä (MRL 175 §)						Rakennustarkastaja
6.1.33	Päätää tilapäisen rakennuksen rakennusluvasta (MRL 176)						Rakennustarkastaja
6.1.34	Päätää rakennustyön tai muun toimenpiteen keskeyttämisestä (MRL 180 §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto päättää viranhaltijan antaman keskeyttämismääräyksen pysyttämistä	Rakennustarkastaja antaa kirjallisen määräyksen työn keskeyttämisestä
6.1.35	Rakennustuotteiden markkinavalvonta, kunnan rakennusvalvontaviranomaisen tehtävät (MRL 181 §)						Rakennustarkastaja seuraa rakennustuotteiden käyttämistä ja ilmoittaa havaituista epäkohdista Turvallisuus- ja kemikaalivirastolle
6.1.36	On oikeutettu MRL:n mukaisen valvontatehtävän hoitamiseksi pääsemään rakennuskohteeseen ja suorittaa siellä tarkastuksia ja tutkimuksia (MRL 183 §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto	Rakennustarkastaja
6.1.37	Suorittaa naapureiden kuulemisen luvan käsittelyn yhteydessä (MRA 65 §)						Rakennustarkastaja
6.1.38	Tiedottaa purkamisaikomuksesta kunnanhallitukselle ja ELY-keskukselle (MRA 67 §)						Rakennustarkastaja
6.1.39	Tiedottaa myönnetystä purkamisluvasta ja maisematyöluvasta ELY-keskukselle (MRA 69 §)						Rakennustarkastaja
6.1.40	Määrää rakennustyön haittojen välttämiseksi tarpeellisista toimenpiteistä ja määrää työmaan suojaamisen ja järjestämisen toimenpiteistä (MRA 83 §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto päättää määräyksestä, johon sisältyy hallintopakkokeinojen käyttämistä	Rakennustarkastaja, päättää määräyksestä joka ei sisällä hallintopakkokeinojen käyttämistä
6.1.41	Suorittaa naapureiden kuulemisen poikkeamista koskevan hakemuksen johdosta (MRA 86 §)						Rakennustarkastaja
6.1.42	Antaa luvan rakentaa maatalouskäytössä olevan maatilan talouskeskuksen yhteyteen siihen sopeutuvia maatilamatkailua palvelevia rakennuksia (RakJ 18 §)						Rakennustarkastaja
6.1.43	Myöntää poikkeuksen rakennusjärjestyksen määräyksistä (RakJ 40 §)						Rakennustarkastaja

6.1.44	Myöntää luvan rakennuksen, rakennelman tai kasvillisuuden poistamiseen yksityistien näkemä- ja suoja-alueelta (Yksityistielaki 5 § ja 18 §)						Rakennustarkastaja
6.1.45	Päätää rakentamisrajoituksesta poikkeamisesta yksityistien näkemä- ja suoja-alueella (Yksityistielaki 5 § ja 18 §)						Rakennustarkastaja
6.1.46	Päätää pelastuslain mukaisesti rakennusluvan myöntävänä viranomaisena useamman rakennuksen yhteisen väestönsuojan rakentamisesta, sekä väestönsuojien rakentamiseen liittyvistä helpotuksista, poikkeuksista ja vapautuksista (Pelastuslaki 71 § ja 75 §)						Rakennustarkastaja
6.2	Hulevesiasiat						
6.2.1	Päätää hulevesien hallinnan järjestämisestä asemakaava-alueilla (MRL 103 i §)			Elinvoimavaliokunta			
6.2.2	Päätää kunnan hulevesijärjestelmän toteuttamisesta (MRL 103 m §)			Elinvoimavaliokunta			
6.2.3	Hyväksyy hulevesisuunnitelman (MRL 103 l §)			Elinvoimavaliokunta			
6.2.4	Päätää hulevesien hallinnasta perittävän maksun (MRL 103 n §)			Elinvoimavaliokunta			
6.2.5	Päätää hulevesistä aiheutuvien tulvariskien arvioinnista, hulevesitulvien merkittävien tulvariskialueiden nimeämisestä ja hulevesitulvariskien hallintasuunnitelmasta (Laki tulvariskien hallinnasta, 19 §)			Elinvoimavaliokunta			
6.2.6	Valvoo hulevesiä koskevan MRL 13 a luvun noudattamista (MRL 103 d §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto toimii mrl 103 d § mukaisena monijäsenenä toimielimenä	Rakennustarkastaja vastaa viranhaltijana MRL 13 a luvun valvontatehtävien suorittamisesta
6.2.7	Päätää vapautuksesta hulevesien johtamisesta kunnan hulevesijärjestelmään (MRL 103 f § ja vesihuoltolaki 17 c §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto	Vesihuoltopäällikkö antaa lausunnon
6.2.8	Päätää kiinteistön ja kunnan hulevesijärjestelmän rajakohdan ja antaa hulevesien johtamiseen liittyvät määräykset (MRL 103 g §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto	
6.2.9	Päätää hulevesien hallintaa koskevista määräyksistä (MRL 103 j §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto	
6.2.10	Määrää hulevesistä aiheutuvan haitan poistamisesta (MRL 103k §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto	
	Asuntoviranomaisen tehtävät						

7. Toimivalta: Ympäristöasiat

Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimielimet	Muu toimielin	Viranhaltija
Ympäristöasioiden ohjaus						
7.1	Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen tehtävien valmisteluja täytäntöönpano omalla toimialallaan					Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.1.1	Kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kuuluvat tarkastukset, tutkimukset, mittaukset ja näytteenotto sekä tiedoksisaanti, neuvonta, ohjaus, rekisteröinti-ilmoituksen käsittely ja sellaisten ilmoitusten, joiden johdosta ei tehdä päätöstä, tarkistaminen					Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.1.2	Lausunnon antaminen muille viranomaisille ja kunnan sisäisesti toimialaan kuuluvista asioista, jotka ovat ympäristövaikutuksiltaan vähäisiä tai ulottuvat ympäristövaikutuksiltaan suppealle alueelle					Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.1.3	Ilmoituksen tekeminen poliisille esitutkintaa varten ympäristönsuojeluviranomaisen toimialaan kuuluvissa asioissa					Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.1.4	Toimi- tai päätösvaltaansa kuuluvan asian käsittelystä perittävästä maksusta päättäminen kunnan hyväksymän taksan mukaisesti					Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.1.5	Kunnan ympäristönsuojeluviranomaiselle kirjallisesti vireille tulleen asian käsittelyn keskeyttämisestä tai tutkimatta jättämisestä päättäminen, kun toimitettuja asiakirjoja/hakemusta ei täydennetä ratkaisun tekemisen kannalta oleellisten tietojen osalta hallintolain tarkoittamalla tavalla tai kun asian vireille panija vetää asian pois käsittelystä tai kun asian käsittely on ilmeisen tarpeetonta					Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.1.6	Toimialansa lupiin, rekisteröinteihin tai ilmoituksiin liittyvien vakuuksien hyväksymisestä, valvomisesta ja vakuuksien palauttamisesta päättäminen					Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.1.7	Kunnan edustaminen vesiensuojelun tai ympäristönsuojelun toimialaan liittyvien yhdistysten tai säätiöiden, joiden jäsen kunta on, sääntömääräisissä vuosi-, syys- tai kevätkokouksissa					Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.1.8	Ympäristönsuojelun lupa- ja ilmoitusasiat					
7.2						

7.2.1	Kunnan ympäristönsuojeluviranomaisen päätösvaltaan kuuluvan lupa-asian siirtäminen yksittäistapauksessa valtion ympäristölupaviranomaisen ratkaistavaksi (YsL 36 § 2 mom)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.2.2	Ympäristöluvassa veloitettun tarkkailusuunnitelman hyväksyminen ja ympäristöluvan tarkkailumääräysten muuttamisesta päättäminen silloin kun lupaa ei muulta osin tarvitse muuttaa (YsL 64 ja 65 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.2.3	Ympäristöluvan raukeamisesta päättäminen silloin, kun toiminnanharjoittaja ilmoittaa toiminnan loppuneen (YsL 88 § 1 mom. 1. kohta)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.2.4	Valvontaviranomaisen vireillepanon tekeminen ympäristöluvan muuttamiseksi (YsL 89 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.2.5	Päätös melua ja tärinää aiheuttavaa tilapäistä toimintaa koskevasta ilmoituksesta (118 §), koeluonteisesta toiminnasta (119 §) ja poikkeuksellista tilannetta koskevasta ilmoituksesta (120 §) (YsL 122§)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.2.6	Päätös luvanvaraisessa ja rekisteröitävässä toiminnassa tapahtunutta poikkeuksellista tilannetta koskevasta ilmoituksesta (YsL 123 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.2.7	Oikeuden myöntäminen kunnan ympäristönsuojelumääräyksistä poikkeamiseen (YsL 202 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.2.8	Poikkeuksen myöntäminen talousjätevesien käsittelyvaatimuksista (YsL 156 d §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.3	Ympäristönsuojelun valvonnalliset toimet						
7.3.1	Päätös maa-ainesten ottamisen keskeyttämisestä (MaL 15 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.3.2	Ympäristönsuojelulain 175 §:n mukaisen kiellon tai määräyksen antaminen kiireellisessä tilanteessa sekä 181 §:ssä tarkoitettu toiminnan keskeyttämisestä päättäminen (YsL 182 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.3.3	Ympäristönsuojelulain 179 §:n mukaisen valvontaviranomaisen kehotuksen antaminen (YsL 179 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.3.4	Ympäristönsuojelulain 180 §:n mukaisen määräyksen antaminen pilaantumisen ehkäisemiseksi (YsL 180 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.4	Vesistöihin liittyvät lupa- ja ilmoitusasiat						
7.4.1	Tarvittavien toimien tekeminen lainvastaisen menettelyn johdosta (VL 14 luku 2 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri

7.4.2	Päätäminen 14 luvun 11 §:ssä tarkoitetun toimenpiteen keskeyttämisestä (VL 14 luku 11 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.4.3	Luvan myöntäminen kilpailuihin ja harjoituksiin (vesiliikennelaki 106 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.5	Maastoliikenteen lupa-asiat						
7.5.1	Luvan myöntäminen kilpailuihin ja harjoituksiin (maastoliikennelaki 30 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.6	Luonnonsuojelun lupa-asiat						
7.6.1	Luonnonmuistomerkin rauhoittaminen ja rauhoittamisen lakkauttaminen (luonnonsuojelulaki 26 ja 28 §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto	
7.7	Jätteiden käsittelyyn liittyvät asiat						
7.7.1	Jätelain 125 §:n mukaisen yksittäisen määräyksen antaminen sekä 126 § mukaisen määräyksen antaminen kiireellisessä tapauksessa (JL 125 ja 126 §)						
7.7.2	Huvivenesataman jätehuoltosuunnitelman hyväksyminen (merenkulun ympäristönsuojelulaki 9 luku 6 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.8	Ulkoilulain mukainen toimivalta						
7.8.1	Leirintäalueilmoituksen käsitteleminen (ulkoilulaki 20 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.8.2	Määräysten antaminen leirintäalueilmoituksista (ulkoilulaki 21 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.8.3	Ulkoilulain mukaisen huomautuksen antaminen (ulkoilulaki 24 § 1 mom)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri
7.8.4	Ulkoilulain mukaisten tilapäistä leirintäaluetta koskevien määräysten antaminen (ulkoilulaki 25 §)						Ympäristötarkastaja tai ympäristösihteeri

8. Toimivalta: Varhaiskasvatus ja perusopetus

Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimielimet	Muu toimielin	Viranhaltija
8.1	Opetuksen järjestäminen					
8.1.1	Opetuksenjärjestäjän toimintaa ohjaavat asiakirjat		x			
8.1.2	Oppilaaksiottoalueet		x			
8.1.3	Oppilaaksiotto					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja rehtori
8.1.4	Oppilaaksiotto toissijaiseen kouluun					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja rehtori
8.1.5	Vapauttaminen erityisestä syystä oppiaineen opiskelusta					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja rehtori
8.1.6	Hyväksyy henkilökohtaisen opetuksen järjestämistä koskevan suunnitelman					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori, rehtori ja apulaisrehtori (virka)
8.1.7	Päätää oppilaan opiskelun järjestämisestä erityisissä opetusjärjestelyissä					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori, rehtori ja apulaisrehtori (virka)
8.1.8	Päätää oppimäärän suorittamisesta erityisessä tutkinnossa					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja rehtori
8.1.9	Päätää palvelun tutkimusluvista					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori
8.1.10	Päätää valvovien/tutkivien opettajien määräämisestä					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori, rehtori ja apulaisrehtori (virka)
8.1.11	Päätää oppivelvollisuuslain 7 §:n mukaisesta oppivelvollisuuden suorittamisen keskeyttämisestä.					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja rehtori
8.1.12	Päätää oppivelvollisuuslain 15 §:n mukaisesta opiskelupaikan osoittamisesta.					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja rehtori
8.1.13	Päätää opetuksen poikkeavasta aloittamisajankohdasta					Perusopetuksen rehtori ja erityisopetuksen rehtori
8.1.14	Koulun järjestyssäännöt ja muut säännöksissä mainitut opiskeluymäristön turvallisuutta koskevat määräykset					Sivistys- ja hyvinvointijohtaja
8.1.15	Myöntää oppilaalle poissaoluluvan yli viisi (5) päivää.					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja apulaisrehtori
8.1.16	Myöntää oppilaalle poissaolon alle viisi (5) päivää.					Opettaja
8.1.17	Päätää sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti koululaisten iltapäivätoiminnan- ja kesätoimipaikkojen myöntämisestä.					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja apulaisrehtori

8.1.18	Päätää sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan hyväksymien periaatteiden mukaisesti koululaisten iltapäivätoiminnan maksusta vapauttamisesta.					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja rehtori
8.1.19	Päätää oppilaalle annettavasta kirjallisesta varoituksesta					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja apulaisrehtori (virka)
8.1.20	Opetuksen julkisuuden rajoittaminen					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja apulaisrehtori
8.1.21	Periaatteet ja linjaukset lukuvuosisuunnittelun, tuntikehys- ja erityisresurssituntien pohjaksi			x		
8.1.22	Koulukohtainen lukuvuosisuunnitelma					Sivistys- ja hyvinvointijohtaja
8.1.23	Tuntikehysten jakaminen					Sivistys- ja hyvinvointijohtaja
8.1.24	Koululaisten iltapäivä- ja kesätoiminnan toimintasuunnitelma sekä maksuperusteet			x		
8.1.25	Päätää koululaisten iltapäivä- ja kesätoimintapaikoista					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja apulaisrehtori (virka)
8.1.26	Päätää koululaisten iltapäivätoiminnan maksusta vapauttamisesta					Perusopetuksen rehtori, erityisopetuksen rehtori ja apulaisrehtori (virka)
8.2	Varhaiskasvatuksen järjestäminen					
8.2.1	Kuntatasoinen varhaiskasvatussuunnitelma			x		
8.2.2	Päivähoitomaksut ja avoimen päiväkotitoiminnan maksuperusteet			Lakisäätöiset (tiedoksi Sivistys- ja hyvinvointivaliokunnalle)		
8.2.3	Varhaiskasvatusmaksut, näiden alentaminen ja perimättä jättäminen					Varhaiskasvatuspäällikkö
8.2.4	Varhaiskasvatus- ja esiopetuspaikan myöntäminen					Varhaiskasvatuspäällikkö
8.2.5	Palvelusetelin myöntäminen ja omavastuusuuden määrittäminen					Varhaiskasvatuspäällikkö
8.2.6	Palvelusetelituottajavalinnat					Varhaiskasvatuspäällikkö
8.2.7	Asiakaskohtaisella maksusitoumuksella annettavat palvelut					Varhaiskasvatuspäällikkö
8.2.8	Avoimen varhaiskasvatustoiminnan järjestämismuoto			Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta: palveluiden laajuuttakoskevat linjaukset		Varhaiskasvatuspäällikkö
8.2.9	Yksityisen hoidon tuen kunnallisen lisän maksaminen ja suuruus			x		
8.2.10	Yksityisen varhaiskasvatuksen palvelutuotannon valvonta					Varhaiskasvatuspäällikkö
8.3	Hallinnon järjestäminen					

8.3.1	Harkinnanvaraisten lisätehtävien määrääminen opettajille ja niistä maksettava korvaus virkaehtosopimuksen mukaisesti					Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, sekä rehtorit OVTESIN mukaiset lisätehtävien osalta
8.3.2	Tutkimusluvut koskien omaa palvelua, tarvittaessa lasten huoltajien suostumusten perusteella					Varhaiskasvatuspäällikkö, perusopetuksen rehtori, vapaa-aikapäällikkö
8.3.3	Palvelualueen sisäiset arviointijärjestelmät					Sivistys- ja hyvinvointijohtaja
8.4	Kuljetukset					
8.4.1	Esiopetus- ja koululaiskuljetusten perusteet			x		
	Harkinnanvaraiset koululaiskuljetukset					alurehtorit, varhaiskasvatuspäällikkö
8.5	Oppimisen tuki					
8.5.1	Erityinen ja tehostettu tuki sekä tukipalvelut varhaiskasvatuksessa					Varhaiskasvatuspäällikkö
8.5.2	Opetuksen poikkeasta aloittamisajankohdasta					Erityisopetuksen rehtori
8.5.3	Oppilaan pidennetystä oppivelvollisuudesta					Erityisopetuksen rehtori
8.5.4	Erityisen tuen päätökset ja niihin liittyvät tukipalvelut					Erityisopetuksen rehtori
8.5.5	Erityisen tuen antaminen vastoin huoltajien tahtoa			x		
8.5.6	Kesätoiminnan järjestäminen ja paikkojen myöntäminen vaativan erityisopetuksen oppilaille					Erityisopetuksen rehtori

9. Toimivalta: Vapaa-aikatoimi

Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimitimet	Muu toimielin	Viranhaltija
Kulttuuripalvelut						
9.1	Kunnan taidekokoelmien kartuttamisperusteet ja näiden vastuuhenkilön määrääminen		Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta			
9.1.1	Kirjastokokoelman hankinta, hoito ja kehittäminen					Osastonjohtaja (kirjasto)
9.1.2	Kirjastojärjestelmän kehittäminen					Osastonjohtaja (kirjasto)
9.1.3	Kirjastoauton reitti ja aikataulu					Osastonjohtaja (kirjasto)
9.1.4	Kirjaston kirjojen ja muun aineisto luovutus ja myynti					Osastonjohtaja (kirjasto)
9.1.5	Kirjastopalveluissa perittävät maksut					Osastonjohtaja (kirjasto)
9.1.6	Vapaa-aikapalveluiden toimintojen toimintatavat, aukioloajat- ja omatoimikirjaston itsepalveluajoista.					Vapaa-aikapäällikkö
9.1.7	Päätää vapaa-aikapalveluiden alaisten tilojen vakituista käyttövuoroista					Vapaa-aikapäällikkö
9.1.8	Vapaa-aikapalveluiden toimintojen järjestyssäännöistä					Vapaa-aikapäällikkö
9.1.9	Päätää vapaa-aikapalveluiden välineiden ja kaluston vuokrasta ja vuokraamisesta.					Vapaa-aikapäällikkö
9.1.10	Päätää Hämeenkosken kotiseutumuseon opstuksen järjestämisestä					Vapaa-aikapäällikkö
9.1.11	Päätää vapaa-aikapalveluiden tuotantotukien myöntämisestä sivistys- ja hyvinvointivaliokunnan päättämien kriteerien mukaisesti.					Vapaa-aikapäällikkö
9.1.12						
Liikuntapalvelut						
9.2	Liikuntatoimitilojen ja ulkoliikuntapaikkojen käytöstä perittävät maksut		x			
9.2.1	Liikuntatoimitilojen vuorojen jakoperusteet		x			
9.2.2						
Maahanmuuttoasiat						
9.3	Maahanmuuttoasioista vastaava		Sivistys- ja hyvinvointivaliokunta			Sivistys- ja hyvinvointijohtaja, toimitelimen alainen täytäntöpano
9.3.1						
Avustukset						
9.4	Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen avustusrahan käyttö					Sivistys- ja hyvinvointijohtaja
9.4.1	hyvinvointikoordinaattorin esityksestä					

10. Toimivalta: Vesihuolto

	Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Yhteiset toimeilimet	Muu toimielin	Viranhaltija
10.1	Vesihuollon kehittäminen ja järjestäminen						
10.1.1	Vesihuollon kehittäminen yhdyskuntakehitystä vastaavasti ja alueelliseen yleissuunnitteluun osallistuminen (vesihuoltolaki 5 §)	Hyväksyy kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelman		elinvoimavaliokunta		Valvontajaosto antaa lausunnon kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelmasta	Vesihuoltopäällikkö osallistuu alueelliseen yleissuunnittelutyöhön ja laatii lausunnot. Ympäristöterveysjohtaja antaa lausunnon kunnan vesihuollon kehittämissuunnitelmasta
10.1.2	Vesihuollon järjestäminen (vesihuoltolaki 6 §)			elinvoimavaliokunta		Valvontajaosto antaa lausunnon	
10.1.3	Vesihuollon toiminta-alue (vesihuoltolaki 8 §)			elinvoimavaliokunta			Vesihuoltopäällikkö laatii vesihuoltolaitoksen esityksen, ympäristöterveysjohtaja antaa lausunnon
10.2	Vesihuollosta huolehtiminen						
10.2.1	Vesihuoltopalveluja koskevat sopimukset			elinvoimavaliokunta			
10.2.2	Vesihuoltosuunnitelmien hyväksyminen						vesihuoltopäällikkö
10.2.3	Kiireellisten vesihuollon korjaustöiden suorittamisesta päättäminen päätösvallan puitteissa, mikäli vahingon estäminen tai toiminnan turvaaminen sitä edellyttävät						vesihuoltopäällikkö
10.2.4	Urakalla suoritettujen töiden vastaanottamisen hyväksyntä ja takuutarkastukset valiokunnan ja viranhaltijan antamissa urakoissa.						vesihuoltopäällikkö
10.3	Liittäminen vesihuoltoverkostoihin ja vesihuollon hoitaminen						
10.3.1	Vapautus liittämismuutoksesta (vesihuoltolaki 11 §)					Elinvoimavaliokunnan valvontajaosto	Ympäristösihteeri tai ympäristötarkastaja silloin, kun hakemuksen kohteena olevan kiinteistön vedenkäyttö katsotaan vähäiseksi (ns. Kantovedellinen kiinteistö tai kesävesi letkulla)? ympäristöterveysjohtaja ja vesihuoltopäällikkö antavat lausunnot.
10.3.2	Liittämiskohdan määrääminen (vesihuoltolaki 12 §)						Vesihuoltopäällikkö
10.4	Huleveden viemärointi						
10.4.1	Huleveden viemäroinnistä sopiminen ja hulevesiviemäroinnin alue (vesihuoltolaki 17 a §)			elinvoimavaliokunta			Vesihuoltopäällikkö laatii vesihuoltolaitoksen esityksen

11. Toimivalta: Seudullisen ympäristöterveyshuollon erityistoimivalta

Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Ympäristöterveyslautakunta	Muu toimielin	Viranhaltija
Hallinto (erityisesti yhteistyösopimusasiat)						
11.1						
11.1.1	Kunnan terveydensuojeluviranomainen (terveydensuojelulaki 763/1994)			X		
11.1.2	Kunnan elintarvikevalvontaviranomainen (elintarvikelaki 297/2021)			X		
11.1.3	Kunnan tupakkalain mukainen valvontaviranomainen (tupakkalaki 549/2016)			X		
11.1.4	Kunnan lääkelain mukainen valvontaviranomainen (lääkelaki 395/1987)			X		
11.1.5	Kunnan eläinlääkintähuollosta huolehtiva viranomainen (eläinlääkintähuoltolaki 285/2023)			X		
11.1.6	Vastaa eläintautilain (76/2021) mukaisista kunnan viranomaisen tehtävistä			X		
11.1.7	Kuntalaskutuksen perusteena käytettävistä suoritteista ja niiden hinnoittelusta			X		
Lääkelaki						
11.2						
11.2.1	Nikotiinivalmisteiden myyntiluvan myöntäminen (54a§)					Johtava terveydensuojeluinsinööri
11.2.2	Säännösten vastaisen toiminnan kieltäminen, nikotiinivalmisteiden myyntiluvan peruuttaminen (54c§ 2.-3. mom.)					Ympäristöterveysjohtaja
Terveydensuojelulaki						
11.3						
11.3.1	Valvontasuunnitelman hyväksyminen (6§)			x		
11.3.2	Talousvettä toimittavan laitoksen toiminnan hyväksyminen (18§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.3.3	estämiseksi (19b§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.3.4	Talousveden laadun valvonta, käyttöä koskevat määräykset sekä riskienhallintasuunnitelman hyväksyminen (20§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.3.5	Toimenpiteet talousveden välityksellä leviävien tautien ehkäisemiseksi (20a§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.3.6	Terveyshaitan poistamista tai rajoittamista koskeva päätös, asunnon käytön kieltäminen tai rajoittaminen (27§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.3.7	Yleisen altaan tai uimarannan käytön kieltäminen (29§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.3.8	Määräys rakentaa käymälä yleiselle alueelle (30§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.3.9	Määräys hävittää mikrobeja tai vahinkoeläimiä (31§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.3.10	Määräys epäkohdan poistamiseksi, kieltäminen käyttää aluetta hautaamiseen (42§)					Ympäristöterveysjohtaja

11.3.11	Asunnon tarkastamista koskevan määräyksen antaminen (46§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.3.12	Välttämättömän kiellon tai määräyksen antaminen terveyshaitan poistamiseksi tai ehkäisemiseksi (51§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.3.13	Päätöksellä velvoittaminen (53§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.4	Terveydensuojeluasetus						
11.4.1	Talousvettä koskevista tarkailuvelvoitteista määrääminen (9§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.4.2	Asunnon tai muun oleskelutilan henkilömäärän rajoittaminen (16§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.4.3	Päätöksenteko hautausmaan ja hautapaikan perustamista koskevan ilmoituksen perusteella (39§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.4.4	Hautaamista koskevan päätöksen tekeminen (40§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.4.5	Päätös haudatun ruumiin siirtämisestä (42§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.5	Elintarvikelaki						
11.5.1	Itujen alkutuotantopaikan hyväksyminen (9§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.5.2	Elintarvikehuoneiston hyväksyminen laitokseksi (11§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.5.3	Valvontasuunnitelman hyväksyminen (39§)				x		
11.5.4	Elintarvikkeiden vientitodistusten antaminen (51§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.5.5	Hallinnolliset pakkokeinot (55-59§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.5.6	Alkutuotantopaikan ja elintarvikehuoneiston hyväksymisen peruuttaminen (60§)				x		
11.5.7	Toiminnan keskeyttäminen tai lopettaminen rekisteröidyssä alkutuotantopaikassa tai elintarvikehuoneistossa (61§)				x		
11.5.8	Markkinoinnin kieltäminen ja oikaisu (66§)				x		
11.5.9	Seuraamusmaksun määrääminen (67§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.5.10	Esitutkintaviranomaiselle ilmoittaminen (69§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.6	Tupakkalaki						
11.6.1	Valvontasuunnitelman hyväksyminen (84§)				x		
11.6.2	Tupakkatuotteiden myyntiluvan myöntäminen (44§)						Johtava terveydensuojeluinsinööri
11.6.3	Tupakointikiellot asuinyhteisössä (79§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.6.4	Säännösten vastaisen toiminnan kieltäminen (96§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.6.5	Myyntiluvan peruuttaminen (97§)						Ympäristöterveysjohtaja
11.7	Maa- ja metsätalousministeriön asetus naudanlihan merkitsemisestä						
11.7.1	Vapaaehtoisen merkintäjärjestelmän hyväksyminen (4§)						Ympäristöterveysjohtaja

11.8	Sosiaali- ja terveysministeriön asetus talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista					
11.8.1	Asetuksen soveltamisesta päättäminen (2§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.8.2	Määräykset laatuvaatimusten poikkeamien johdosta (17§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.8.3	Määräykset vesilaitteistoista aiheutuvien poikkeamien johdosta (18a§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.9	Sosiaali- ja terveysministeriön asetus pienten yksiköiden talousveden laatuvaatimuksista ja valvontatutkimuksista					
11.9.1	Talousveden valvonnasta päättäminen (1§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.10	Valtioneuvoston asetus maa-ainesten ottamisesta					
11.10.1	Lausunnon antaminen maa-ainelain mukaisista lupahakemuksista (4§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.11	Vesihuoltolaki					
11.11.1	Lausunnon antaminen vesihuollon kehittämissuunnitelmista (5§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.11.2	Lausunnon antaminen vesihuoltolaitoksen toiminta-alue-suunnitelmista (8§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.11.3	Lausunnon antaminen liittymisvelvollisuutta koskevasta vapautushakemuksesta (11§)					Ympäristöterveysjohtaja
11.12	Ympäristönsuojelulaki					
11.12.1	Lausunnon antaminen terveydensuojeluun kuuluvissa asioissa (42§)					Ympäristöterveysjohtaja

12. Toimivalta: Seudullisen Työllisyysalueen erityistoimivalta

	Tehtävä	Valtuusto	Kunnanhallitus	Valiokunta (ml TarkLtk)	Työllisyyslautakunta	Muu toimielin	Viranhaltija
12.1	Hallinto						
	Työvoimaviranomaiselle kuuluvan toimivallan siirto sopimuskunnalle				Yhtenäisillä toimintaperiaatteilla, enemmistöpäätöksellä ja vastuukunnan kannatuksella, kuntalain 54§ mukaisesti.		
12.1.1	Otto-oikeus		Laillisuusperustein		x		
12.2	Asiantuntijatyö						
12.2.1							